

학위논문 dCollection 온라인 제출 안내

파일 ① **인준지 스캔본**(심사위원 도장/서명 필수) 파일명: **학번(성명)-인준지.pdf**

파일 ② **논문원문파일** 최종본(원문 내 인준지에는 도장 없어도 됨) 파일명: **학번(성명).pdf**

- 파일명 양식 필수 준수 / PDF 형식(A4 사이즈)만 가능 -

도서관 홈페이지가 아닌 **디컬렉션 홈페이지**에서 로그인
아이디: 학번, 비밀번호: 생년월일 **8자리**(예:20000101)

※ 제출 기간: **2026. 7. 1.(수) ~ 7. 7.(화)**

해당 기간 내 제출 대상자만 로그인 가능

1 로그인 없이 도서관 홈페이지 **학위논문제출/검색** 링크 접속

KNU 강원대학교 도서관 | 강릉 Gangneung

로그인 ENG 강원대학교

소장자료검색 전자자료검색 연구학습지원 MY LIBRARY 이용자서비스 도서관안내

소장자료검색 전자자료검색

도서명, 저자, 키워드 등 검색어를 입력하세요.

전자자료 캠퍼스간 대출 타기관 상호대차 **학위논문제출/검색**

공지사항 이용시간 +

일반 도서관 방역에 따른 휴관 안내(6.26~29) 2026/06/02

일반 2026년 제1회 지역예술작가 '임도균' 초대전 2026/05/28

일반 2026학년도 하계방학 "도서 특별대출" 안내 2026/05/28

대출/연장/예약현황 시설이용 신청/조회 회람도서 신청/조회

2026학년도 1학기 도서관 운영시간



dCollection IR



제출자 로그인

아이디와 비밀번호를 입력하시고 로그인 해주십시오.

학번

생년월일 8자리(예:20000101)

☐ 아이디 저장

로그인





개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

1. 제본서 정보

- 제출자 등록 시 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 학번, 신분, 소속
- 논문 제출 시 필수 항목 : 이메일, 연락처

나. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 서비스 이용기록, 방문기록 등

다. 'dCollection'은 정보주체의 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용하지 않습니다.

3. 개인정보의 처리 및 보유 기간

가. 'dCollection'은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

개인정보 수집 및 이용에 대해 ☒ 동의 ☐ 비동의) 합니다.

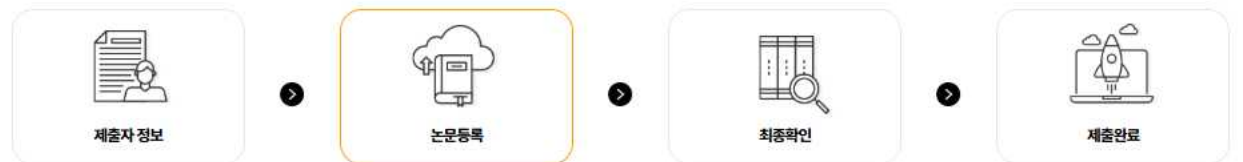
제출자 정보

아이디	학번/교번
이름 *	이름(제2언어)
학과명 *	학위 *
연락처 *	메일주소 *

- 도서관 이용자 정보에 등록된 연락처입니다. 연락처가 바뀌셨으면 수정하시기 바랍니다.
- 이 정보는 제출하신 논문과 관련된 연락을 위해서만 사용됩니다.
- 제출관련 문의는 학교 dcollection 담당자에게 문의 바랍니다.

취소

다음



파일등록

원문 제출 방법 선택

☒ 문서

인준지 등록

파일명: 학번(성명)-인준지.pdf 예)20231234(홍길동)-인준지.pdf

PDF 파일로 제출 가능합니다. HWP(X), DOC(X), PDF(O)

+ N/PC

원문등록

파일명: 학번(성명).pdf 예)20231234(홍길동).pdf

hwp, doc, ppt, pdf, txt 확장자 파일만 등록하세요.

+ N/PC

논문정보등록

저작권

6 논문등록 - 논문정보등록

○ 본문이 영문인 경우 제목 → 영문표기 (제2언어 제목 → 한글 표기)

논문정보등록

논문정보

제목 *

논문의 제목을 입력합니다.

부제목

부제목을 입력합니다.

제목(제2언어)

제2언어로 제목을 입력합니다. 부제목이 있는 경우 []으로 구분합니다.

주제(키워드) 도움말

1개 이상의 주제를 입력하세요. * (필수)로 구분하여 추가합니다.

한국어

초록/요약 도움말 *

본문에서 복사하여 입력합니다. 초록이 2개 이상인 경우 모두 입력하고 한쪽언어를 선택합니다.

추가

목차 도움말

본문에서 복사하여 입력합니다. 표/그림 목차는 생략합니다.

지도교수 도움말 *

지도교수의 성함을 입력합니다. 학위는 생략합니다.

본문언어 *

한국어

리스트박스에서 선택하십시오

책갈피

시작 페이지 설정

5

☐ 목차정보 변경

자동정렬

미리보기

본문이 시작되는 실제 쪽수를 입력합니다. 즉, 문서에서 본문의 쪽번호가 1쪽이지만, 제목, 목차 등을 포함한 실제 쪽수가 5쪽이라면 '5'를 입력하세요.

제1장 서론 5

제1절 연구 배경 및 목적 5

제2절 연구의 범위 및 방법 6

1. 연구의 범위 6

1-1. 내용 7

1-1-1. 내용 8

2. 연구 방법 9

제2장 본문 10

제3장 결론 12

참고문헌 15

띄어쓰기 기준

최상위폴더: 앞 띄어쓰기 없음

하위폴더(1단계): 앞 한 칸 띄움

하위폴더(2단계): 앞 두 칸 띄움

하위폴더(3단계): 앞 세 칸 띄움

쪽수: 제목 끝나고 한 칸 띄움

쪽수 및 시작페이지 입력

쪽수: 논문 본문의 목차와 동일하게 입력

시작 페이지: 서론이 시작되는 실제 페이지 입력

[필수] 미리보기 확인 및 오류 수정

'미리보기' 확인하여 수정하신 후 제출 바랍니다!

목차(책갈피) 적용예시

dCollection 디지털 학술정보 유통시스템 - Whale

목차(책갈피) 미리보기

구조보기

입력공백보기

제1장 서론 5

제1절 연구 배경 및 목적 5

제2절 연구의 범위 및 방법 6

1. 연구의 범위 6

1-1. 내용 7

1-1-1. 내용 8

2. 연구 방법 9

제2장 본문 10

제3장 결론 12

참고문헌 15

dCollection 디지털 학술정보 유통시스템 - Whale

목차(책갈피) 미리보기

구조보기

입력공백보기

제1장서론5

제1절연구배경및목적5

제2절연구의범위및방법6

1.연구의범위6

1-1.내용7

1-1-1.내용8

2.연구방법9

제2장본문10

제3장결론12

참고문헌15

앞 u(빈칸) 수로 하위폴더 단계 구분

- 4 -

7 논문등록 - 저작권

- 동 의: 원문 파일 공개 허용
- 비동의: 비공개 사유 입력 필수(특정 시점부터 공개를 원할 경우 원문공개일 지정)

저작권

저작권

본인이 저작권 (저자·박사)학위논문에 대하여 다음과 같은 방법 및 조건으로 이용할 수 있도록 허락하고 동의합니다.

1. 저작물의 내용을 변경하지 않는 편집상 혹은 포맷상의 변경을 통한 복제 및 DB 구축을 허락함
2. 학술연구 목적의 서비스를 위해 인터넷을 포함한 정보통신망에 공개하여 저작물 일부 또는 전부의 전송, 배포 및 복제를 허락함
3. 저작물에 대해 이용 기가의 3년으로 삼고 계약 조항 2개씩 11.11.11에 변동이 예상되지 않는 경우 기가는 계속 연장함

☒ 동의 ☐ 비동의

Creative Commons License (CCL)

CC 라이선스는 저작자가 일정한 조건하에 자신의 저작물을 다른 사람들이 자유롭게 이용할 수 있도록 허락하는 라이선스입니다.

☒ 적용 ☐ 비적용

저작물의 변경을 허락할까요?

☐ 예 ☒ 아니오

☐ 예, 단 동일한 라이선스 적용

영리목적 이용을 허락할까요?

☐ 예 ☒ 아니오

선택한 라이선스

귀하는 Creative Commons 저작자표시-비영리-변경금지 2.0 South Korea 라이선스를 선택하였습니다.



* dCollection은 Creative Commons License(CCL)를 준수합니다.

원문공개일

☒ 논문정보공개 시 원문공개 ☐ 별도설정 *특히, 영하고 등 별도 원문 게시일 설정이 필요한 경우 설정합니다.

8 논문등록 - 작성내용 최종 점검 및 제출완료

논문정보

제목	○○○○○○○○○○○○○○		
저자	홍길동	소속	강원대학교 대학원
저자 이메일	○○○@kangwon.ac.kr		
주제(키워드) 도움말	○○○, □□□, ▽▽▽		
초록/요약 도움말	○○○○○		
발행기관	강원대학교 대학원		
지도교수 도움말	○○○		
발행년도	2026		
학위수여년월	2026. 6		
수정일	20260605170032		
학위명	박사		
학과 및 전공 도움말	테스트1 테스트		
세부분야	해당없음		
UCI	I804:42001-000000012401		
본문언어	한국어		

메타수정

원문유형 문서

제출원문

20000101(홍길동).pdf (8836 bytes, 2026-06-05 16:52:45)

인준지

20000101(홍길동)-인준지.pdf (8441 bytes (0.0080 MB), 2026-06-05 16:52:45)

본문시작쪽수 : 5

본문시작쪽수 수정은 원문수정 버튼을 선택 후 수정 가능합니다.

제1장 서론 5

제1절 연구 배경 및 목적 5

제2절 연구의 범위 및 방법 6

1. 연구의 범위 6

1-1. 내용 7

1-1-1. 내용 8

2. 연구 방법 9

제2장 본론 10

제3장 결론 12

참고문헌 15

책갈피

책갈피, 원문파일 확인

변환원문

000000012401.pdf (124880 bytes, 2026-06-05 16:52:48)

파일, 책갈피 수정

원문수정

- [변환원문] 클릭 후 아래 화면에서 **책갈피와 본문 내용이 일치**하는지 확인 필수
- 내용이나 쪽수가 다를 경우, [원문 수정]에서 책갈피(내용 및 쪽수) 반드시 수정

The screenshot shows a PDF viewer interface. On the left, a sidebar contains a table of contents with '책갈피' (Bookmarks) highlighted. The main content area displays the Creative Commons license text in Korean, including the 'CC BY-NC-SA 2.0' logo and the text '저작자표시-비영리-변경금지 2.0 대한민국'.

The screenshot shows a PDF viewer interface. On the left, a sidebar contains a table of contents with '책갈피' (Bookmarks) highlighted. The main content area displays the Creative Commons license text in Korean. A red text box at the bottom left of the sidebar says '책갈피 클릭하면 원문의 해당 페이지로 이동하는지 확인!!'.

- 6 -

저작권 동의

라이선스(CCL)

자작자표시 (Attribution)

비영리 (Noncommercial)

변경금지 (No Derivative Works)

저작권동의 수정

관리정보

제출자명

제출자 정보

이메일주소

@kangwon.ac.kr

이동통신번호

커뮤니티/컬렉션

2026년 8월 졸업생 논문 > 2026년 8월 졸업생 논문

아이템 정보

신분

강릉캠퍼스도서관

재출일

2026-06-05 16:32:21

아이템 상태

미완료

관리정보수정

작성내용 최종 점검 후 제출완료

제출완료

9

제출내역 - 논문제출 접수완료 → 반송/재제출 or 논문제출 처리완료

Collection

신유나 님 환영합니다. 로그인

개인공지

Q & A

KOR

Collection 국립강릉원주대학교

자료검색

학위논문제출

제출내역

자주하는 질문

dCollection 이란?

홈

제출내역

제출내역

논문 처리 상태

No.	제목	논문상태	등록일	인쇄
1	○○○○○○○○○○○○○○	논문제출 접수완료	2026-06-05	저작권 동의서 제출 확인서 서비스증

논문 제목 클릭 시 제출정보 확인 및 수정 가능

미완료

논문제출 접수완료

이상없음

논문제출 처리완료

서비스증

이상있음

반송

재제출

미완료

논문제출 접수완료

이상없음

논문제출 처리완료

서비스증

이상있음

반송

재제출

미완료

논문제출 접수완료

이상없음

논문제출 처리완료

서비스증

이상있음

반송

재제출

- **[반송]** 상태인 경우, 반드시 사유를 확인한 후 수정하여 **[재제출]** 해 주시기 바랍니다.
- 최종완료: 관리자 검수 후 이상이 없을 경우 **[논문제출 처리완료]** 상태로 변경되며, 해당 상태가 표시되면 온라인 제출 절차가 **모두 완료**된 것입니다.
- 별도 문자 안내가 제공되지 않으니, dCollection '제출내역'을 통해 **반송 여부** 및 **진행 상황**을 수시로 확인하여 주시기 바랍니다.(접수완료, 처리완료 등 실시간 진행 상황 확인은 전화 안내가 어려우니 시스템을 통하여 확인 부탁드립니다.)

1. 파일명 및 형식 지정 오류

- 인준지 파일명: **학번(성명)-인준지.pdf** (심사위원 도장/서명 필수)
- 논문 원문 파일명: **학번(성명).pdf** (원문 내 인준지에는 도장 없어도 됨)
- 파일 형식: 반드시 PDF로 제출(A4 사이즈)

2. 페이지별 연도/월 표시 오류 (2026년 8월 졸업 기준)

- 제목·저자 페이지 (1~2쪽): 2026년 8월 (영문: August, 2026)
- 심사위원 판정 페이지 (3쪽): 2026년 6월 (영문: June, 2026)

3. 쪽번호(Page Number) 부여 오류

- 표지, 속표지, 인준지: 쪽번호 제외
- 서론(Introduction) 이전: 로마자 쪽수(i, ii...)를 쓰거나 번호 생략
- 서론(Introduction) 이후: 반드시 1쪽부터 시작하여 끝까지 부여
※ 서론 이전 페이지에 아라비아 숫자(1, 2...)가 있으면 반송 처리됩니다.

4. 논문 제목 및 정보 불일치

- 제목 오타 주의: 시스템 입력 제목(메타정보)과 파일 원문 속 제목이 일치해야 함
- 언어 맞춤: 영문 논문은 영문 제목으로, 한글 논문은 한글 제목으로 입력

5. 책갈피(목차)와 본문 정보 불일치

- 목차의 소제목(글자·괄호 포함)과 쪽번호는 본문과 완벽히 일치해야 합니다.
한 곳이라도 다르면 반송되니 제출 전 반드시 대조해 보세요.
- 예시 1) 띄어쓰기 및 조사 불일치
(목차) 제1장 서론 ↔ (본문) 제1장 서론 및 배경 ×
- 예시 2) 괄호 및 축약어 불일치
(목차) AI 활용 방안 ↔ (본문) 인공지능(AI) 활용 방안 ×
- 예시 3) 쪽번호 불일치
(목차) 참고문헌 85 ↔ (본문 쪽번호) 84 ×

6. 책갈피 및 본문시작쪽수 설정(최다반송)

- 책갈피: 소제목 뒤에 한 칸 띄우고 쪽번호 기재
- 예시) I. 서론 1 ○ / I. 서론 --- 1 × (단, 원문 내 목차 점선은 무방)
- 본문시작쪽수: 서론이 시작되는 실제 PDF 파일 기준의 페이지 번호를 입력
- 예시) 서론 쪽번호는 1이지만, 표지·목차 등 앞부분을 포함한 전체 PDF 기준 8번째 페이지에 위치한 경우 8입력(원문정보 하단 [원문수정] 클릭 후 변경 가능)

11 안내 사항

- 논문 검증에는 일정 시간이 소요됩니다.(평일 기준 1~2일 이내, 접수순 순차 검증)
- 원문파일은 최종 논문 심사본과 동일한 내용으로, 대학원 논문 작성 지침 및 도서관 온라인 제출 방법에 부합하는 형식으로 업로드하여야 합니다. 기준에 맞지 않을 경우 반송 처리되며 수정 후 다시 제출하여야 합니다.
- 학위논문 저작권 동의 및 제출 확인은 시스템 내 온라인 동의로 진행되며, 별도의 인쇄 서류는 제출하지 않습니다.
- 논문 제출 시 저작권에 동의한 자료에 한하여 협약기관(KERIS, 국립중앙도서관 등) 및 RISS(학술연구정보서비스)를 통해 국가 차원의 학술 정보로 관리·서비스됩니다.
(※ 저작권 비동의 시 관내 열람만 가능)
- 논문 파일 업로드 이후 검증 진행 상황에 대하여 개별 전화 안내가 어려우니, dCollection [제출내역]에서 실시간으로 확인하여 주시기 바랍니다.
- (강릉·원주) 학위논문 작성 및 심사 관련 문의
 - 강릉캠퍼스 일반대학원 ☎ 033-640-2096
 - 강릉캠퍼스 교육대학원 ☎ 033-640-2087
 - 강릉캠퍼스 산업대학원, 경영정책과학대학원 ☎ 033-640-2081
- (강릉·원주) 학위논문 온라인 제출 관련 문의
 - 강릉캠퍼스 도서관 ☎ 033-640-2581